Maksaja

Numero

MATKALASKU [1]

Tyhjennä lomake

Matkamääräyksen antaja / viranomaisen päätös [2]

Maksun saaja

Virka tai ammatti

Pankki ja tilinumero

Pvm	Matka, klo alkoi	päättyi	Matkan lähtö- ja päätepiste, matkareitin selostus sekä matkan tarkoitus [2]	Kulku-väline	Km [3]	à € [4]	€	Matka-vrk	€
Yhteensä									

Kirjanpitomerkinnät	Muut kulut	€
		€
		€
		€
	Maksetaan	€

Laskun oikeellisuuden vakuudeksi, pvm ja laskuttajan allekirjoitus	Hyväksyn, päivämäärä ja allekirjoitus	
Määrään maksettavaksi €, päivämäärä ja allekirjoitus	Kuittaan, päivämäärä ja allekirjoitus	Tark.

[1] Matkalaskuun on liitettävä tositteet syntyneistä kustannuksista silloin, kun tosite niistä on ollut saatavilla.
[2] Mainitaan kenen määräyksellä tai minkä viranomaisen päätöksen perusteella se on tehty. Tarvittaessa matkaselostus voidaan myös antaa matkalaskuun liitettävällä selvityksellä.
[3] Merkitään vain milloin matkustamiskustannukset suoritetaan kilometriperusteen mukaan.
[4] Mikäli kilometrikorvaus on muiden toimihenkilöiden mukanaolon vuoksi korotettu, mainitaan näiden henkilöiden nimet ja heidän matkojensa tarkoitus esim. lomakkeen kääntöpuolella.

Tulosta

Edita Oyj, tilauspalvelut, puh. 020 450 05, 020 450 2347

KUNTALIITON LOMAKE e5035 11.2001 Jälkipainos kielletään

e5035 5.97